

COMUNE di COMEZZANO CIZZAGO

(Provincia di Brescia)

Piazza Europa n. 60 - 25030 Comezzano Cizzago C.F. 00852420173 P.Iva 00582510988
telefono 030 - 972021- 9701194 - telefax 030 - 972455 E-Mail www.comune.comezzanocizzago.bs.it

Prot. n.

Comezzano-Cizzago, li

AVVISO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C - POSIZIONE GIURIDICA C1 - PART TIME 18 ORE A TEMPO INDETERMINATO

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 20.06.2018,
Vista la propria Determinazione n. 211 del 10.10.2018

RENDE NOTO

che il Comune di Comezzano-Cizzago indice una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di Agente di Polizia Locale - categoria C, mediante passaggio diretto di personale appartenente alla medesima categoria in servizio presso altra amministrazione. La presente procedura di mobilità è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001

REQUISITI

Alla procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, sottoposte a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004; (possono partecipare coloro che sono in servizio a tempo pieno o parziale);
- essere in possesso del Diploma di istruzione di 2° grado, rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato;
- essere inquadrati nella categoria C - posizione giuridica C del CCNL Regioni – Autonomie Locali, o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica e appartenere al profilo professionale di Agente di Polizia Locale;
- essere in possesso della patente di guida cat. B) conseguita prima del 25.04.1988 oppure della patente di guida cat. A) e B) se conseguite dopo il 25.04.1988;
- essere in possesso di attestato del corso di formazione base per agente di polizia locale;
- aver superato il periodo di prova nell'Ente di provenienza;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- essere in possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni alla mansione, di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

- essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 10 novembre 2018** (pena esclusione) secondo una delle seguenti modalità:

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo sito in Comezzano-Cizzago (BS) – Piazza Europa N. 60 - (orari: dal lunedì al sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00);
- a mezzo raccomandata all'indirizzo anzidetto;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.comezzanocizzago.bs.it

L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità, tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

Alla domanda di mobilità dovranno essere allegati, pena esclusione dalla procedura:

- il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità.

All'istanza dovranno altresì essere allegati:

- un curriculum vitae dettagliato preferibilmente formato europeo.

VALUTAZIONE CANDIDATURE

I candidati dovranno sostenere un colloquio con una Commissione di valutazione teso all'accertamento dell'idoneità professionale ed alla formazione di una graduatoria di merito.

Tale colloquio verrà calendarizzato a far tempo dal **20 novembre 2018**. L'avviso di convocazione sarà inviato esclusivamente a mezzo e-mail.

I candidati che, convocati, non si presenteranno alla selezione saranno considerati rinunciatari alla mobilità in argomento.

A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti, secondo i seguenti criteri:

Curriculum formativo e professionale: Max punti 10.

Verranno valutati gli aspetti rilevanti e attinenti al posto da ricoprire (titolo di studio, esperienza professionale, e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire), come segue:

Titoli	PUNTI MAX
Laurea attinente il profilo da attribuire	3

Corsi di aggiornamento	1
Esperienza nel profilo da attribuire (1 per anno)	6
Totale	10

Colloquio motivazionale: Max punti 20.

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica dell'esperienza specifica e del livello motivazionale ed attitudinale, nonché del livello di professionalità acquisita nelle precedenti esperienze lavorative, come segue:

Colloquio motivazionale	PUNTI MAX
Esaustività della trattazione degli argomenti	8
Chiarezza espositiva	5
Consapevolezza professionale	7
Totale	20

Il colloquio sarà tenuto e valutato da una Commissione che verrà nominata dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

GRADUATORIA E TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI COMEZZANO-CIZZAGO

Al termine del colloquio, la Commissione attribuirà il punteggio complessivo a ciascun candidato e redigerà una graduatoria.

Verranno collocati utilmente in graduatoria, e pertanto ritenuti idonei alla mobilità secondo l'ordine della graduatoria stessa, i candidati che abbiano ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 21/30.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora dall'esame dei curricula e dall'esito dei colloqui con i candidati, non si rilevi la professionalità, la preparazione e l'attitudine necessari per l'assolvimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire.

Il trasferimento del primo candidato idoneo potrà avvenire solo previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza.

A tal fine verrà richiesto il nulla-osta al trasferimento all'Ente di appartenenza, fissando un termine entro il quale lo stesso deve pervenire; trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla-osta, o non raggiunta un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento stesso, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno presentato domanda.

Pervenuto il nulla-osta verrà adottato formale atto di accoglimento del trasferimento e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali, nel rispetto della normativa di settore.

Al titolare del posto è riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali vigente per la categoria C.

Il lavoratore trasferito dal medesimo comparto conserva la posizione giuridica ed il trattamento economico previsto per la categoria e la posizione economica già acquisita all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata; il titolare proveniente da altro comparto avrà equiparazione stipendiale sulla base delle disposizioni normative e/o contrattuali vigenti.

Prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, l'Amministrazione ha la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese pena la decadenza dei benefici assunti.

TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che la presente procedura di mobilità è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

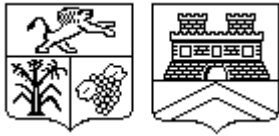
Infine, si riserva di non dar corso alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è: Conte Francesca (Tel.030972021 – mail: commercio@comune.comezzanocizzago.bs.it)

Comezzano-Cizzago, lì 11.10.2018

F.to IL SEGRETARIO GENERALE – Dott.Umberto De Domenico



COMUNE di COMEZZANO CIZZAGO

(Provincia di Brescia)

Piazza Europa n. 60 - 25030 Comezzano Cizzago C.F. 00852420173 P.Iva 00582510988
telefono 030 - 972021- 9701194 - telefax 030 - 972455 E-Mail www.comune.comezzanocizzago.bs.it

AL COMUNE DI COMEZZANO-CIZZAGO
PIAZZA EUROPA 60
25030 - COMEZZANO-CIZZAGO

Il/la sottoscritto/a
(Cognome e nome)
nato/a a il
(luogo e provincia/ Stato Estero) (giorno, mese e anno)

codice fiscale.....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D.LGS.165/2001 PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT C

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze in caso di mendacio, quanto segue:

di essere nato/a a il
(luogo e provincia) (giorno, mese e anno)

di essere residente in Tel./Cell.;
(luogo e indirizzo completo c.a.p. provincia)

di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di

con sede a Tel.

con rapporto di lavoro a tempo
(indicare se a tempo pieno o parziale specificando, in tal caso, le ore settimanali)

con il profilo professionale di

cat. giuridica C__ di accesso ed economica C.__ presso l'Ufficio.....

a decorrere dal.....;

di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito presso l'Istituto.....

con sede a.....; (luogo e indirizzo completo cap e provincia)

in datavotazione conseguita.....;

Corso di studi della durata di (indicare la durata in anni del corso di studi)

di essere in possesso di Patente di guida Cat. rilasciata il.....

di non aver riportato, né di aver attualmente in corso, procedimenti penali che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la P.A.;

di non aver riportato nei due anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della presente domanda, né di avere in corso, procedimenti disciplinari;

di aver superato il periodo di prova;

di conoscere e saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;

di essere in possesso dell'idoneità psicofisica e attitudinale all'impiego e alle mansioni proprie del posto messo a concorso;

di essere in possesso del nulla osta preventivo come richiesto dal bando rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi del comma 1 art. 30 del D.Lgs. 165/01;

di accettare, avendone preso conoscenza, tutte le condizioni previste dal bando, pena l'esclusione dalla selezione;

che ogni comunicazione inerente alla selezione gli venga trasmessa al seguente recapito:

Nome e cognome.....

via.....n.civico.....cap.....città.....

prov.....

Tel.....Cell.....

Indirizzo di posta elettronica.....

Indirizzo pec.

Riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale in caso di irreperibilità del destinatario;

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità. Il sottoscritto firmatario della presente autocertificazione, dichiara altresì di essere a conoscenza delle conseguenze e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci, con particolare riferimento a quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.

.....
(Luogo e data)

.....
(Firma leggibile autografa NON autenticata)

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della D. Lgs. 196/2003 e succ. mod. e integr. per gli adempimenti connessi alla presente selezione, nonché per l'eventuale successiva assunzione.

.....
(Luogo e data)

.....
(Firma leggibile autografa NON autenticata)

Allega alla presente:

- 1) Copia NON autenticata del documento di identità personale o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) dettagliato curriculum formativo-professionale redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, riferito in particolar modo alla posizione assunta nel settore amministrativo;
- 3) nulla osta preventivo rilasciato dall'Ente di appartenenza ai sensi dell' art. 1 d. Lgs. 165/01.